

## How To: Pressemitteilung versenden

Anbei findet ihr zwei vorgefertigte Pressemitteilungen, bei der ihr die in Kursiv gesetzten Textstellen anpassen müsst. Selbstverständlich dürft ihr die Inhalte auch anpassen. Eine Pressemitteilung ist dafür gedacht, die Abnahme des Pflasterabzeichen anzukündigen, die andere als Bericht nach der Veranstaltung.

Wir empfehlen, den Text in einer kompakten, beschreibenden Form zu halten, so ist die Wahrscheinlichkeit größer, dass er in den Medien erscheint. Ergänzt gerne die Pressemitteilung um ein aussagekräftiges Gruppen- und dynamisches Foto der Kinder in Aktion. Bitte beachtet die Einwilligung der Erziehungsberechtigten, sowohl für Fotos, als auch Zitate im Text.

Beim Versand der Mitteilung an Journalist:innen möchten wir euch einige **Tipps** geben:

- Sucht, wenn möglich, den persönlichen Kontakt. Erfahrungsgemäß lohnt es sich, den/die zuständige/n Redakteur:in zu recherchieren.
- Nicht jede Redaktion ist für Vereins- und Lokalthemen zuständig, haltet Ausschau nach:
  - o Lokalredaktion
  - o Stadtreaktion
  - o Vereins-/Ehrenamtsredaktion
  - o „Tipps&Termine“
  - o Ansprechperson
- Ihr könnt diese Infos über die Webseite eurer lokalen Zeitung herausfinden oder ruft in der Redaktion an und fragt nach den Kontaktdaten der zuständigen Person.
- Achtet auf das Timing des Versands eurer Mitteilung. Ideal ist der Vormittag an Werktagen.
- Formuliert das Anschreiben kurz und prägnant, hier zwei Beispiele:

*Sehr geehrte/r Herr/Frau [Name],  
anbei übersenden wir Ihnen eine Pressemitteilung zum ersten Pflasterabzeichen des  
Jugendrotkreuzes im DRK-Kreisverband [Name] – verbunden mit der Einladung, sich am  
[Datum] in [Ort] persönlich ein Bild der Veranstaltung zu machen.*

*Beim Pflasterabzeichen lernen rund [Zahl] Kinder spielerisch Grundlagen der Ersten Hilfe  
kennen und werden das neue Abzeichen des JRK Niedersachsen absolvieren.*

*Über eine Berücksichtigung in Ihrer Berichterstattung freuen wir uns sehr. Weiteres  
Bildmaterial und Informationen stellen wir Ihnen gerne bereit.*

*Für Rückfragen stehe ich Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.*

*Freundliche Grüße*

*[Name]*

*[Funktion]*

*DRK-Kreisverband [Name]*

*[Telefon]*

*[E-Mail]*

---

*Sehr geehrte/r Herr/Frau [Name],  
anbei übersenden wir Ihnen eine Pressemitteilung zum ersten Pflasterabzeichen des  
Jugendrotkreuzes im DRK-Kreisverband [Name].*

*Dabei haben [Zahl] Kinder spielerisch Grundlagen der Ersten Hilfe kennengelernt und  
erfolgreich das neue Abzeichen des JRK Niedersachsen absolviert.*

*Über eine Berücksichtigung in Ihrer Berichterstattung freuen wir uns sehr. Weiteres  
Bildmaterial und Informationen stellen wir Ihnen gerne bereit.*

*Für Rückfragen stehe ich Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.*

*Freundliche Grüße*

*[Name]*

*[Funktion]*

*DRK-Kreisverband [Name]*

*[Telefon]*

*[E-Mail]*

